



Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	Taller de Habilidades Blandas
Clave de la asignatura:	TTD-2306
SATCA¹:	2-3-5
Carrera:	Ingeniería en Sistemas Automotrices

2. Presentación

Caracterización de la asignatura

Esta asignatura aporta al perfil de egreso del Ingeniero en Sistemas Automotrices la habilidad de dirección, liderazgo y comunicación de relaciones interpersonales, para transmitir ideas, facilitar conocimientos y trabajo en equipo con responsabilidad colectiva para la solución de problemas y desarrollo de proyectos en ingeniería en sistemas automotrices con una orientación sistémica, ética y sustentable para la toma de decisiones en forma efectiva y el desenvolvimiento en el ámbito laboral y social.

La importancia de la asignatura recae en que las habilidades blandas son fundamentales en la demanda del mercado laboral actual. Las habilidades intra e inter personales requiere de una reflexión y desarrollo para que el profesionista sea capaz de generar relaciones interpersonales de manera efectiva, para su logro no son sólo suficientes los conocimientos técnicos, sino que requiere del desarrollo de habilidades que tengan que ver con la puesta en práctica, así como la integración de aptitudes, rasgos de personalidad, conocimientos y valores adquiridos, conocidas como habilidades blandas o por su término en inglés "Soft Skills".

La asignatura consiste en seis temas que abordan las habilidades intra e interpersonales en la cual se logra una introspección sobre sus fortalezas y debilidades, pensamiento crítico y creativo en el cual se fomenta el análisis de toda información recibida y el impacto de la creatividad, persuasión y negociación en la cual se aprende a convencer para lograr acuerdos exitosos, liderazgo y equipos de alto rendimiento en la cual reconocerá el impacto de dirigir grupos y coaching ejecutivo en la que obtendrá estrategias para motivar y obtener el mayor desempeño de los demás.

¹ Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos





Esta asignatura se relaciona directamente con la asignatura de Habilidades Directivas, específicamente en los temas: motivación, manejo de conflictos y estrés, toma de decisiones y empowerment, liderazgo y equipos de trabajo de alto rendimiento (ETAR) y protocolo directivo.

Intención didáctica

La asignatura se debe visualizar como un taller donde se requiere priorizar en el estudiante el aprendizaje vivencial y de autoevaluación en el desarrollo de habilidades blandas como, por ejemplo: autoconocimiento, manejo de conflictos, solución de problemas, creatividad, trabajo en equipo, toma de decisiones, adaptabilidad, etc., la cual está orientada a un enfoque práctico para el desarrollo de dichas habilidades “blandas”, por lo que se debe entender que el estudiante es el principal actor de sus propias decisiones y las habilidades blandas se complementan con las habilidades duras, que son las exigencias profesionales o conocimientos técnicos de un trabajo.

A diferencia de las habilidades “duras”, las cuales involucran un conjunto de habilidades de una persona asociadas a su capacidad para realizar un determinado tipo de tarea o actividad, las habilidades “blandas” se relacionan con la capacidad de una persona para interactuar efectivamente con los diferentes niveles de mando (directivos, colegas y colaboradores), así como con los clientes de toda organización; además que son de aplicación general, tanto dentro como fuera del ámbito laboral.

Algunos factores que pueden influir en los conjuntos de habilidades requeridos son el tipo de innovación, la estructura de la industria, y la etapa de desarrollo tecnológico, por nombrar los más representativos. Las estrategias empresariales también impulsan el desarrollo de habilidades, ya que proporcionan un marco para la toma de decisiones.

La asignatura se organiza agrupando los contenidos conceptuales en seis temas donde el primero trata las habilidades personales de un autoconocimiento y autodesarrollo humano fundamentales para el ingeniero (profesionista) y desarrollar las habilidades de relación con las demás personas de la misma organización, y el resto de los temas se enfocan en aquellas habilidades blandas sociales y profesionales.

El primer tema muestra la importancia de las habilidades blandas enfocadas al individuo y las contemporáneas enfocadas a la interacción con las personas; así como la importancia de la colaboración mutua.

El segundo tema aborda habilidades de pensamiento crítico y creativo, la capacidad de ejecutar tareas, la creatividad y sus técnicas y el desarrollar innovación empresarial.

En el tercer tema se trabajan las habilidades de comunicación y los factores que pueden afectar dicha habilidad, así como sus consecuencias tanto en el ámbito social





como profesional.

El cuarto tema se orienta a las habilidades de persuasión y negociación, su anatomía y el discurso de alto impacto; sobre la conveniencia de llevar a cabo una negociación oportuna; estudiando el proceso y los distintos tipos de negociación, así como el desarrollo de habilidades que lleven a negociaciones exitosas.

El quinto tema contiene las habilidades de liderazgo e integración de equipos de alto rendimiento, a efecto de buscar dirigir de manera efectiva a los colaboradores durante un proceso estratégico.

El sexto tema se refiere al coaching ejecutivo y rol del coaching aplicado en el ámbito profesional a efecto de motivación de los colaboradores dentro de la organización.

Es vital que la actitud del profesor sea de facilitador, propiciando continuamente en el estudiante la actitud de asumir sus responsabilidades y tomar decisiones consensadas con su equipo, generando siempre un comportamiento ético y formal de los procedimientos administrativos. El profesor deberá respetar las decisiones tomadas por el estudiante siempre y cuando estén argumentadas dentro de los límites establecidos al inicio del curso. Se deberá propiciar, dentro de la asignatura, la oportunidad de presentar en cada tema el avance del proyecto debidamente documentado.

3. Participantes en la actualización, el diseño, consolidación y/o seguimiento curricular del programa

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones
Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo Septiembre 2022	Academia de Capital Humano y Academia de la Ingeniería en Sistemas Automotrices	Reunión de Diseño Curricular de la Especialidad en Tendencias y Tecnologías Automotrices y de la asignatura Taller de Habilidades Blandas.

4. Competencia(s) a desarrollar

Competencia(s) específica(s) de la asignatura

Desarrolla las habilidades blandas que le permitan el desempeño eficiente de su interacción con las personas y el trabajo en las organizaciones para afrontar los desafíos del entorno; convirtiéndose en profesionistas líderes estratégicos capaces de empoderar sus acciones en el ámbito personal, social y laboral.





5. Competencias previas

Aplica las Habilidades Directivas a los sistemas productivos que permitan la sostenibilidad de la empresa, considerando la motivación, el servicio al cliente, la toma de decisiones, y el liderazgo situacional aplicado a un protocolo directivo.

6. Temario

No.	Temas	Subtemas
1	Habilidades Intra e inter personales	1.1. Conocimiento y auto reconocimiento 1.1.1. Detección de fortalezas y oportunidades de mejora. 1.1.2. Generación de un plan personal 1.1.3. Herramientas del autoconocimiento. 1.2. Mentalidad abierta y positiva 1.3. Las emociones manifestadas en el lenguaje. 1.3.1. Naturaleza de la emoción 1.3.2. Paradigmas 1.4. Inteligencia emocional 1.4.1. Reconocer, controlar, modificar emociones 1.5. Control del estrés 1.6. Dimensión del poder y relaciones 1.7. Influencia positiva 1.8. Construcción de relaciones con los demás.
2	Pensamiento crítico y creativo	2.1. Introducción al pensamiento crítico 2.1.1. Caracterización e importancia del pensamiento crítico 2.1.2. Proceso, habilidades y beneficios del pensamiento crítico 2.2. Pensamiento vertical y lateral 2.3. Creatividad 2.3.1. Tipos de creatividad 2.3.2. Mitos y verdades de la creatividad 2.4. Técnicas de creatividad 2.5. Aplicación del pensamiento creativo.
3	Comunicación	3.1. ¿Qué es la comunicación? 3.1.1. Proceso de la comunicación 3.2. Comunicación interpersonal 3.2.1. Comunicación verbal





		<p>3.2.2. Comunicación no verbal</p> <p>3.2.3. Expresión oral y escrita</p> <p>3.3. Modelo de relaciones en la comunicación</p> <p>3.4. Comunicación efectiva y asertiva</p> <p>3.4.1. Impacto de una comunicación efectiva.</p>
4	Persuasión y negociación	<p>4.1. Anatomía de la persuasión</p> <p>4.1.1. Definición y objetivo</p> <p>4.1.2. Contenido de una propuesta persuasiva</p> <p>4.2. Discurso "Elevator Pitch"</p> <p>4.2.1. Definición y objetivo</p> <p>4.3. Presentación de alto impacto "Blitz"</p> <p>4.3.1. Definición y objetivo y contenido</p> <p>4.4. Manejo del conflicto</p> <p>4.4.1. Definición y tipos de Conflicto</p> <p>4.4.2. El proceso del conflicto</p> <p>4.5. ¿Qué es la negociación?</p> <p>4.5.1. Tipos de negociaciones</p> <p>4.5.2. Elementos fundamentales de la negociación exitosa.</p> <p>4.5.3. El proceso de la negociación</p> <p>4.5.4. Estrategias de negociación exitosa.</p>
5	Liderazgo e integración de equipos de alto rendimiento	<p>5.1. Liderazgo</p> <p>5.1.1. Definición de liderazgo</p> <p>5.1.2. Estilos de liderazgo situacional</p> <p>5.1.3. El camino del líder</p> <p>5.1.4. Competencias de un líder</p> <p>5.1.5. El líder y la cultura organizacional.</p> <p>5.2. ¿Qué es un equipo de alto rendimiento?</p> <p>5.2.1. Características de un equipo de alto rendimiento</p> <p>5.2.2. Formación de equipos de alto rendimiento</p> <p>5.2.3. Estrategias que fomentan el trabajo en equipo</p>
6	Coaching ejecutivo	<p>6.1. Introducción al coaching ejecutivo</p> <p>6.2. Pensamiento sistemático y habilidades del coaching ejecutivo</p> <p>6.3. Modelos de intervención</p> <p>6.4. Programación neurolingüística: La diferencia en el proceso del coaching</p>



		6.5. Metodología del coaching 6.6. El coaching integrado en el contexto empresarial.
--	--	---

7. Actividades de aprendizaje de los temas

1.- Habilidades Intra e inter personales	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Identifica la importancia de las habilidades intra e interpersonales para el desarrollo de su perfil profesional mediante el autoconocimiento a través de un análisis introspectivo, reconociendo aspectos esenciales del propósito de vida personal para llevarlos a cabo en su actuar diario.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de reflexión. • Capacidad de autoconocimiento. • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Preocupación por la calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crear un plan de vida de acuerdo al conocimiento personal previo. • Exponer de manera colaborativa técnicas contemporáneas sobre técnicas de control del estrés. • Trabajar con la rueda de la vida para indagar su posición en las diversas áreas de la vida. • Identificar las habilidades personales a aplicar dentro del proyecto de especialidad por medio de un inventario de habilidades.





2.-Pensamiento crítico y creativo	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Desarrolla el pensamiento crítico y creativo a través de la aplicación de herramientas y técnicas para analizar información y tomar decisiones exitosas dentro del ámbito profesional.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de reflexión. • Capacidad de autoconocimiento. • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Preocupación por la calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar una infografía utilizando las TIC`s sobre el pensamiento crítico • Exponer de manera colaborativa las técnicas de creatividad en el ámbito profesional • Analizar los enfoques creativos y los utiliza para generar ideas con sentido, dirección y utilidad, respondiendo a ejercicios como reto a resolver y preguntas que conforman la habilidad creativa. • Realizar un cartel informativo sobre activadores creativos y la diferencia con las técnicas creativas.
3.- Comunicación	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Identifica la importancia de la comunicación y su proceso para favorecer la transmisión y recepción de mensajes dentro de una organización.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de reflexión. • Capacidad de autoconocimiento. • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar un mapa mental sobre las herramientas de la comunicación y sus competencias en el ámbito personal y organizacional. • Crear un podcast sobre el impacto de una comunicación efectiva en el desarrollo de su proyecto. • Elaborar un vídeo informativo sobre los canales del lenguaje corporal.





<ul style="list-style-type: none"> • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Preocupación por la calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolver casos para llevar a cabo una comunicación asertiva y efectiva. • Crear un plan de comunicación estableciendo los medios y estrategias a aplicar durante el proyecto de especialidad.
4.- Persuasión y negociación	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Aplica las habilidades de persuasión para lograr negociaciones eficaces en todo ámbito profesional mediante técnicas y herramientas orientadas al ganar-ganar.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de reflexión. • Capacidad de autoconocimiento. • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar en equipo los beneficios de desarrollar una presentación de alto impacto "Blitz" y sus características. • Elaborar un discurso de alto impacto enfocado al proyecto y lo presenta frente al grupo. • Elaborar un diagrama de manera individual sobre la negociación y sus elementos fundamentales. • Aplicar las estrategias de persuasión para lograr negociaciones con los involucrados del proyecto de especialidad.



<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Preocupación por la calidad. 	
--	--

5.- Liderazgo e integración de equipos de alto rendimiento	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Desarrolla las habilidades de liderazgo e integración de equipos de alto rendimiento, para el desempeño eficiente en la dirección de tareas colaborativas.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de reflexión. • Capacidad de autoconocimiento. • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Preocupación por la calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar un mapa mental sobre las principales características de un líder creativo. • Redactar una infografía sobre las tendencias y características de los líderes contemporáneos. • Realizar una exposición sobre la importancia y elementos a considerar para crear un equipo de alto rendimiento. • Elaborar un diagrama de procesos con las estrategias para transformar a un grupo de trabajo en equipo de alto rendimiento enfocado al proyecto de especialidad.

6.- Coaching ejecutivo	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Desarrolla las habilidades principales de Coaching ejecutivo, para</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un mapa conceptual sobre los modelos de coaching empresarial.





<p>ser aplicadas en el ámbito personal, profesional y social.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de reflexión. • Capacidad de autoconocimiento. • Capacidad de análisis y síntesis. • Capacidad de organizar y planificar. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Solución de problemas. • Toma de decisiones. • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Habilidades de investigación. • Capacidad de aprender. • Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. • Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Preocupación por la calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relacionar en plenaria la importancia del coaching ejecutivo en el ejercicio profesional. • Realizar role playing de casos prácticos aplicando algún modelo de coaching empresarial. • Elaborar un diagnóstico de la motivación de los integrantes del proyecto de especialidad realizar una sesión de coaching ejecutivo.
---	--

8. Práctica(s)

Realizar dinámica sobre escucha activa.
 Conseguir la auto aceptación mediante actividades de reflexión.
 Realizar discurso mediante las estrategias aprendidas.
 Ejercer la comunicación asertiva mediante dinámicas.
 Persuadir a los compañeros logrando contagiar sus gustos.
 Solución de conflictos mediante negociación
 Aplicar el feedback mediante role playing en casos prácticos

9. Proyecto de asignatura

El objetivo del proyecto que planteé el docente que imparta esta asignatura, es demostrar el desarrollo y alcance de la(s) competencia(s) de la asignatura, considerando las siguientes fases:

- **Fundamentación:** Marco referencial (teórico, conceptual, contextual, legal) en el cual se fundamenta el proyecto de acuerdo con un diagnóstico realizado, mismo que



permite a los estudiantes lograr la comprensión de la realidad o situación objeto de estudio para definir un proceso de intervención o hacer el diseño de un modelo.

- **Planeación:** Con base en el diagnóstico en esta fase se realiza el diseño del proyecto por parte de los estudiantes con asesoría del docente; implica planificar un proceso: de intervención empresarial, social o comunitario, el diseño de un modelo, entre otros, según el tipo de proyecto, las actividades a realizar los recursos requeridos y el cronograma de trabajo.
- **Ejecución:** Consiste en el desarrollo de la planeación del proyecto realizada por parte de los estudiantes con asesoría del docente, es decir en la intervención (social, empresarial), o construcción del modelo propuesto según el tipo de proyecto, es la fase de mayor duración que implica el desempeño de las competencias genéricas y específicas a desarrollar.
- **Evaluación:** Es la fase final que aplica un juicio de valor en el contexto laboral-profesional, social e investigativo, ésta se debe realizar a través del reconocimiento de logros y aspectos a mejorar se estará promoviendo el concepto de “evaluación para la mejora continua”, la meta cognición, el desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo en los estudiantes.

10. Evaluación por competencias

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar el desarrollo de las competencias específicas y genéricas de manera integral, creando las condiciones en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional.

En el contexto de la evaluación por competencias, dentro de las evidencias de desempeño, se sugieren las siguientes:

- Mapas
- Diagramas
- Tabla comparativa
- Ensayos
- Evaluación
- Cuadro sinóptico
- Foros de discusión
- Videos
- Reportes
- Bitácora





- Resumen
- Presentaciones
- Prototipos
- Prácticas

Y los instrumentos de evaluación del desarrollo de competencias específicas y genéricas, pueden ser:

- Guía de observación
- Matriz de valoración
- Lista de cotejo
- Guía de proyectos
- Rúbrica
- Evaluación Escrita

11. Fuentes de información

1. Bicondoa, L. & Fernández, M. (2021). Estrategias de coaching ejecutivo: de la práctica a la teoría. Ediciones Granica.
2. Business Review, H. & Homedes Beutnagel, J. (Trad.). (2019). Influencia y persuasión. Editorial Reverté.
3. Business Review, H. & Monrabá Bueno, G. (Trad.). (2019). El auténtico liderazgo. Editorial Reverté.
4. García del Junco, J. & Brás Dos Santos, J. M. (2018). Habilidades directivas. Difusora Larousse - Ediciones Pirámide.
5. Kaïm Lüscher, E. (2020). Desarrollo de habilidades socioemocionales. IURE Editores.
6. Martínez, B. L. Aguado, D. & Arranz, V. (2015). Comunicación: entrenamiento en habilidades. Entrenamiento en habilidades. Editorial Universidad Autónoma de Madrid
7. Palacios López, A. & Cabrera Rivera, A. (2020). Desarrollo de habilidades del pensamiento. Grupo Editorial Éxodo.
8. Pérez Rodríguez, M. D. (Coord.). (2017). Coaching. Editorial ICB.

